

ПРИКАЗ

12.01.2024

№ 11

*О назначении муниципального куратора
школы с низкими образовательными результатами
и/или находящейся в сложных социальных условиях*

В соответствии с приказом МУ «Управление образования администрации Петушинского района» от 22.12.2023 №561 «Об утверждении списка ОО с низкими образовательными результатами обучающихся и списка школ, функционирующих в условиях рисков снижения образовательных результатов, планов мероприятий («дорожных карт») на 2024 год»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить муниципального куратора за школой с низкими образовательными результатами и/или находящейся в сложных социальных условиях (далее – ШНОР) из числа заместителей руководителей по УВР образовательных организаций Петушинского района, показывающих высокое качество образования (Приложение 1).

2. Руководителю МБОУ СОШ №1 г. Покров познакомить муниципального куратора ШНОР с настоящим приказом и рекомендациями по работе куратора (Приложение 2).

3. Муниципальному куратору:

3.1. разработать план информационно-методической поддержки ШНОР, согласно принципу сотрудничества всех участников проекта;

3.2. запланировать посещение и консультирование ШНОР;

3.3. предоставить в РМК не позднее **01.12.2024** отчет о проведенных совместных мероприятиях в ШНОР.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заведующего РМК.

И. о. начальника управления

О.А. Сибилёва

Приложение 1 к приказу
МУ «Управление образования
администрации Петушинского района»
от 12.01.2024 №11

Муниципальные кураторы ШНОР

№	ОО	ФИО куратора	Место работы, должность куратора
1	МБОУ Глубоковская ООШ	Снеткова Ирина Анатольевна	Зам. директора по УВР МБОУ СОШ №1 г. Покров

Куратор – один из ключевых участников проекта адресной методической помощи.

Основная задача куратора – экспертная и консультационная поддержка школ, отобранных регионом для участия в проекте.

Перечень основных задач куратора

Перечень не является исчерпывающим, так как проект может отличаться по содержанию принимаемых школами в разных регионах мер, однако, отражает ряд задач, которые одинаковы для всех кураторов:

- Куратор должен осуществлять информационно-методическую поддержку ШНОР, согласно принципу сотрудничества всех участников проекта.
- Проведение посещений и консультаций школ. Куратору необходимо лично изучить ситуацию, сложившуюся в школе. Для этого рекомендовано установление личных контактов с директором и коллективом курируемой школы. Во время визитов куратор знакомится с установленными в школе порядками, изучает внутришкольные документы и подходы к формированию ВСОКО.

Во время первых визитов, вместе с формированием представлений о курируемой школе и ее практиках, ключевой задачей куратора является верификация рискованного профиля школы и поддержка школы в процессе выбора направлений, по которым будет вестись работа.

- Согласование выполнения школой этапов реализации «дорожной карты» школы по работе в проекте.